

**«АЗАМАТТЫҚ АВИАЦИЯ АКАДЕМИЯСЫ» АҚ  
АВИАЦИЯ КОЛЛЕДЖІ**



**БЕКІТЕМІН**  
**Авиация колледжінің директоры**  
**А. Сәретбаев**  
**«31» 2023 ж.**

**ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ**  
**2023–2024 оқу жылы**

**Колледждің әдістемелік тақырыбы:** "Тәжірибеге бағытталған тәсілді іске асыру арқылы колледждің білім беру қызметінің сапасын арттыру"

**Мақсаты:** Оқытудағы тәжірибеге бағытталған тәсілді ескере отырып, ТҚЖБ үлгіні жаңғырту талаптарына жауап беретін білім беру сапасын қамтамасыз ету

**Жұмыстың міндеттері:**

1. Авиация колледжі оқытушыларының әдістемелік қызметін нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету.
2. Білім беру процесіне жаңа педагогикалық технологияларды зерделеу және енгізу.
3. Тәжірибелі оқытушылардың озық және педагогикалық тәжірибесін анықтау, жалпылау және тарату.
4. Педагогтердің кәсіби өсуін жетілдіру.
5. Жаңа білім беру стандарттарын игеруде және қолданысқа енгізуде әдістемелік қолдау көрсету.
6. МК, семинар-практикумдар өткізу, шығармашылық топтар мен консультациялар жұмысы арқылы мұғалімдерге педагогтарға әдістемелік көмек көрсету.
7. Педагогтердің тәжірибесін анықтау, қалыптастыру, зерттеу, жалпылау және оны жаппай педагогикалық практикаға тарату бойынша жұмысты ұйымдастыру.
8. Білім беру процесіне қатысушыларды ақпараттық қамтамасыз ету.
9. Педагогтердің кәсіби өсуіне жағдай жасау, олардың шығармашылық әлеуетін жандандыру, инновациялық жобаларды құруға және тамырлауға дайындықты қалыптастыру.
10. Оқытушылардың біліктілігін арттыру.
11. Білім беру процесін өндірістің қазіргі заманғы даму жағдайларына бейімдеу мақсатында колледждің базалық кәсіпорындармен және ұйымдармен өзара іс-қимылы арқылы кәсіптік компонент пәндерін оқыту сапасын қамтамасыз ету.
12. Ақпараттық-коммуникативтік технологиялар мен электрондық оқыту құралдарын белсенді пайдалану, білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз етуді жаңғырту негізінде заманауи кәсіптік білім берудің қажетті ресурстық базасын құру.

**Әдістемелік бөлім қызметінің басым бағыттары:**

1. Педагогикалық ұжым қызметінің инновациялық бағытын қалыптастыру, тиімді педагогикалық тәжірибені жүйелі зерттеуде, жинақтауда және таратуда, педагогикалық ғылымның жетістіктерін практикаға енгізу жұмысында, мұғалімдердің модельдеу, жобалау, жобалау, болжау және т. б. сияқты қызмет түрлерін игеруінде көрінеді.;
2. Білім беру процесін инновациялық педагогикалық технологиялармен, оқыту мен тәрбиелеудің нысандары мен әдістерімен байыту;
3. Кәсіби өзін-өзі тәрбиелеу мәселелерінде педагогтарға диагностикалық дараланған және сараланған негізде консультациялық ғылыми-әдістемелік көмек көрсету;
4. Білім беру қызметін сапалы жүзеге асыруда, оқу-әдістемелік материалдарды жасауда; оқу және жоспарлау құжаттамасын жасауда, конференцияда, кеңесте баяндамалар мен баяндамалар дайындауда және т. б. әдістемелік көмек көрсету.
5. Әдістемелік көрмелер, презентациялар, семинарлар арқылы ғылыми-әдістемелік жұмыстың, оқытушылардың эксперименттік қызметінің озық тәжірибесін зерделеу және енгізу.

**Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру келесі формаларда жүзеге асырылады:**

- ✓ Әдістемелік кеңес;
- ✓ Циклдік әдістемелік бірлестіктері (ЦӘК);
- ✓ Мұғалімдердің өзін өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша жұмысы;
- ✓ Ашық сабақтар;
- ✓ Шығармашылық есептер;
- ✓ Әдістемелік семинарлар;
- ✓ Психологиялық-педагогикалық семинарлар;
- ✓ Сабақты ұйымдастыру және өткізу бойынша кеңес беру;
- ✓ Сабақты ұйымдастыру, өткізу және талдау бойынша әдістемелік ұсыныстарды әзірлеу;
- ✓ Педагогикалық мониторинг, педагогтардың сауалнамасы;
- ✓ Педагогтерді аттестаттау;
- ✓ Педагогтердің семинарлар мен ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуы;
- ✓ Біліктілікті арттыру курстық жүйесін ұйымдастыру және бақылау
- ✓ Педагогикалық шеберлік конкурстарына қатысу;
- ✓ Тәлімгерлік –«Педагогикалық шеберлік мектебі».

№ п/п	Іс- шаралар атауы	орындау мерзімі	индикатор/ жұмысты аяқтау нысаны	жауапты орындаушы
<b>Ұйымдастыру жұмысы</b>				
1.	Әдістемелік кеңестің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу	тамыз	Жұмыс жоспары, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
2.	2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын әзірлеу	тамыз	Жұмыс жоспары, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары,
3.	Циклдік әдістемелік комиссиялардың 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарларын әзірлеу, талқылау және бекіту	тамыз	Жұмыс жоспары, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары
4.	Педагогикалық шеберлік мектебінің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту	тамыз	Жұмыс жоспары, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер

5.	Оқу-бағдарламалық құжаттаманы әзірлеу, пән бойынша оқу-әдістемелік кешенін жинақтау	жыл бойы	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары әдіскер
<b>Әдістемелік жұмыс</b>				
1	Оқу пәндерінің ОЖБ мен ЭОӘК әзірлеу және бекіту	01.09.2023 дейін	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары, оқытушылар.
2	2023-2024 оқу жылындағы колледждің әдістемелік жұмысын талдау.	маусым	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
3	Оқытушылардың сапалық құрамы жөнінде мәліметтерді жаңарту	қыркүйек		Әдіскер
3	Пәндердің оқу бағдарламаларын, колледждің оқу жоспарларын әзірлеуге қатысу	маусым-тамыз	хаттама	Әдіскер, өндірістік оқыту шеберлері, оқытушылар.
4	Оқу процесін жетілдіру бойынша ЦӘК төрайымдарымен, оқытушылармен жұмыс	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ, бөлім меңгерушілері
5	Колледжішілік нормативтік құжаттаманы түзету	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ, ОІ жөніндегі орынбасарлары
6	Кеңес беру және ашық сабақтарды ұйымдастыру және т. б.	жыл бойы	ереже	Директордың ОӘЖ, ОІ, ОТЖ, ӨОЖ жөніндегі орынбасарлары ЦӘК төрайымдары, оқытушылар, өндірістік оқыту шеберлері
7	Қиындықтарды диагностикалау және оқытушылар мен шеберлерге әдістемелік көмек көрсету мақсатында оқу сабақтарына қатысу	жыл бойы	өзара сабақ картасы	Директордың ОӘЖ, ОІ жөніндегі орынбасарлары, бөлім меңгерушілері, ЦӘК төрайымдары
8	Оқу пәндерінің ОӘК қалыптастыру және жетілдіру бойынша көмек көрсету	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары

9	Әдістемелік көмек көрсету, бақылау мақсатында ЦӘК отырыстарына қатысу	ЦӘК жоспары бойынша оқу жылы ішінде	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
10	ЦӘК жұмысын талдау	қаңтар,маусым	хаттама	ЦӘК төрайымдары
11	Педагог қызметкерлер мен колледж студенттерінің қалалық, облыстық, республикалық кәсіби шеберлік конкурстарына, әдістемелік бірлестіктерге қатысуын әдістемелік сүйемелдеу	қалалық, аудандық және республикалық жоспарларға сәйкес	анықтама, сертификат, дипломдар	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары
12	Оқытушыларға көмектесу үшін білім беру процесін ұйымдастыру бойынша ережелерді, әдістемелік ұсынымдарды әзірлеу	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
13	Әдіскердің қалалық кеңестерге қатысуы және т. б.	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
14	Әдістемелік материалдар кешенін құру және рәсімдеу	жыл бойы	анықтама	ЦӘК төрайымдары
<b>Оқытушылардың біліктілігін, педагогикалық шеберлігін, шығармашылық деңгейін арттыру</b>				
1	Нормативтік құжаттарды зерделеу мақсатында оқытушылар үшін нұсқаулық-әдістемелік кеңестер өткізу	жыл бойы	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
2	Оқытушыларды аттестаттау, біліктілігін арттыру жұмысын ұйымдастыру	оқу жылында	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
3	Аттестатталатын оқытушылардың ашық сабақтарын, сыныптан тыс іс-шараларын дайындау және өткізу кезінде көмек көрсету	оқу жылында	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
4	Семинарлар,шебер сыныптар,конкурстар ұйымдастыру	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары
5	Оң тәжірибе алмасу және шығармашылық деңгейін арттыру үшін оқытушылардың сабақтарға өзара қатысуын ұйымдастыру	жыл бойы	кесте	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары

6	Әдістемелік көмек көрсету үшін жаңадан келген оқытушылар мен жас мамандарға тәлімгерлікті ұйымдастыру	жыл бойы	өкім	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
7	Жұмыс тәжірибесін жинақтау және алмасу мақсатында жас педагогтардың колледж оқытушыларының сабақтарына және өзара сабақтарға қатысуын ұйымдастыру	жыл бойы	кесте	ЦӘК төрайымдары. әдіскер
8	Педагогика, әдістеме, психология мәселелері бойынша жас педагогтарға консультациялық көмек көрсету	қажет болған жағдайда	хаттама	ЦӘК төрайымдары
9	Педагогикалық, әдістемелік және ұйымдастырушылық мәселелер бойынша оқытушыларға жеке педагогикалық кеңес беру	жыл бойы	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары
10	Тағылымдамаларды ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарында оқыту	жыл бойы	сертификат	Директор, директордың ОӘЖ, ОӘЖ жөніндегі орынбасарлары
11	Жұмыс тәжірибесімен алмасу және шығармашылық деңгейін арттыру үшін ашық сабақтар мен іс-шараларға қатысуды ұйымдастыру.	жыл бойы	кесте, хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары
12	Пәндік апталарды дайындауға және өткізуге көмек көрсету	жыл бойы	анықтама, кесте	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК төрайымдары
13	Педагогтердің әртүрлі деңгейдегі семинарларға қатысуы	жыл бойы	сертификат	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, оқытушылар
<b>Жас мамандармен және жаңадан қабылданған педагог қызметкерлермен жұмыс</b>				
1	Оқу-жоспарлау құжаттамасын жасауға көмек ұйымдастыру	жыл бойы	анықтама	Тәлімгерлер
2	Жас мамандарға тәлімгерлік ұйымдастыру	тамыз-қыркүйек	өкім	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары, әдіскер
3	Әдістемелік көмек көрсету, қиындықтарды диагностикалау мақсатында жас мамандардың сабақтарын ұйымдастыру және оларға қатысу	жыл бойы	хаттама	Тәлімгерлер, ЦӘК төрайымдары

4	Жас мамандармен және жаңадан қабылданған оқытушылармен жұмыс	жыл бойы	хаттама	Тәлімгерлер, ЦӘК төрайымдары
5	Білім беру үдерісі мәселелері бойынша жас мамандарға сауалнама жүргізу	жыл бойы	анықтама	Педагог-психолог
<b>Бақылау-бағалау қызметі</b>				
1	Оқытушылардың сабақтарына қатысу, ОӘБ отырысында талқылау	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ, ОІ жөніндегі орынбасарлары, ЦӘК төрайымдары
2	Оқытушылармен жеке әңгімелер	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ, ОІ жөніндегі орынбасарлары, әдіскер
<b>Редакциялық-баспа қызметі</b>				
1	Талаптарға сәйкес әдістемелік материалды рәсімдеу кезінде көмек	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары, әдіскер
2	Оқу процесіне арналған әдістемелік материалдардың мәтінін түзету	жыл бойы	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары, әдіскер
3	Колледж педагогтарының әдістемелік әзірлемелерінің жинағын құру	мамыр	анықтама	ЦӘК төрайымдары
<b>Оң педагогикалық тәжірибені зерттеу, жалпылау және тарату</b>				
1	Педагогикалық кеңестер мен ЦӘК отырыстарына озық тәжірибені көрсететін педагогикалық көрмелер ұйымдастыру.	жоспарға сәйкес	анықтама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, ЦӘК төрайымдары, әдіскер
2	Аттестаттауға шығатын педагогтердің тізімін және аттестаттау рәсімінен өту кестесін жасау.	қыркүйек	кесте	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер
3	Педагог қызметкерлерді аттестаттау мәселелері бойынша қалалық аттестаттау комиссиясының мүшелерімен өзара іс-қимылды жүзеге асыру	жыл бойы	хаттама	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, әдіскер.

**2023-2024 оқу жылына арналған ЦӘК онкүндігін өткізу кестесі**

№ п/п	Циклдік әдістемелік кеңес	Мерзім	Индекатор/ жұмысты аяқтау нысаны	Орындалғаны туралы белгі
1	ЦӘК «Әуе тасымалын ұйымдастыру»	Желтоқсан	анықтама	
2	ЦӘК « ҰА, АҚ және РЭЖ техникалық пайдалану»	Мамыр	анықтама	
3	ЦӘК «Тілдік пәндер».	Наурыз	анықтама	
4	ЦӘК «Жалпы білім беретін пәндер»	Сәуір	анықтама	

**2023-2024 оқу жылына арналған педагогтердің ашық сабақтарын өткізу кестесі**

№ п/п	Педагогтің тегі, аты, пәкесінің аты (бар болса)	Пән / модуль, топ	Өткізу күні	Сабақ тақырыбы	Сабақ түрі	Орындал- ғаны туралы белгі
1.	Иманбердиева И.С.	Профессиональный английский язык	наурыз	Перевозочные документы	Урок-закрепление	
2.	Оразаева Ж.К.	Кәсіби қазақ тілі	наурыз	Науқас және мүгедек жолаушыларды тасымалдау.	Жаңа сабақ	
3.	Маданова М.Б.	Кәсіби қазақ тілі	наурыз	ӘЗ-Наурыз жаңару мен жаңғырудың белгісі.	Аралас сабақ.	
4.	Маханова С.К.	Кәсіби орыс тілі	наурыз	Манкуртизм: вчера сегодня завтра	Урок -диспут	
5.	Басмаинова Г.С.	Кәсіби орыс тілі	наурыз	Экологические проблемы ядерной промышленности.	Аралас сабақ	
6.	Шабаква А.Н.	Кәсіби ағылшын тілі	наурыз	Шет тілін білетін білім алушылар мен сабақтан тыс кездесу	Сайыс сабақ	
7.	Филиппенко О.В. Потапова Н.В.	Основы экономики	желтоқсан	«Актуальные вопросы современной экономики и финансов в современных условиях»	Колледж студенттерімен дөңгелек үстел	
8.	Филиппенко О.В. Потапова Н.В.	Школа молодого педагога	наурыз	Проблемы молодых учителей в отношениях с учащимися	Семинар	



9.	Бекметова НМ	Организация и технология ГП	қазан	Грузовые тарифы. Расчет стоимости перевозки	аралас сабақ	
10.	Бекметова НМ	Коммерческая загрузка и центровка	ақпан	Массовые характеристики самолета.	аралас сабақ	
11.	Сулейманова Е.С.	Практика по проф модулю ПМ02	желтоқсан	Перевозочные документы	Урок изучения нового учебного материала	
12.	Сулейманова Е.С.	Организация и технология пассажирских перевозок	сәуір	Обслуживание пассажиров чартерных рейсов	Урок изучения нового учебного материала	
13.	Жунисбаева Г.Ж.	Жүк тасымалдарын ұйымдастыру технологиясы	желтоқсан	“ Адам қаңқаларын тасымалдау ережесі”	Қоғамдық сабақ	
14.	Нуркенова Г.Б.	Паспортно – визовая система в современных условиях	Апрель	Виза. Понятие, разновидности и их характеристика.	жаңа тақырып	
15.	Гаитова Л.З.	Коммерческая деятельность на ВТ	Март-апрель	Продвижение продукта на рынок	жаңа тақырып	
16.	Берік Н.Е.	Адами фактор, СМ-23	Қазан	Адами фактордың авиациядағы орны	Ашық сабақ	
17	Кадырбек Нурболат	Электроника негіздері	Наурыз	Биполярлы транспорт	Аралас сабақ	
18	Жолдаспаев Б.К. Шыңғысов Н.Т.	Ұшу аппараттары құрлымы мен қозғалтқыштары. Авиа ЖЖМ мен арнайы сұйықтықтар	Ақпан	Ұшақ басқару жүйесінің механизмі	Аралас сабақ	
19	Тулемисова Д. Ж.	Электротехника және электроника негіздері	сәуір	Өлшеу аспаптары	Аралас сабақ	
20	Шабакowa А.Н.	Кәсіби ағылшын тілі	қараша	Fuel system	Аралас сабақ	
21	Даулетханқызы Гүлнұр	Математика/ ЖБП, ТМХ -239- 4 қ	сәуір	Туындының анықтамасы. Туындыны табу ережелері. Нақты көрсеткішті дәрежелік функцияның туындысы.	Жаңа сабақ	

22	Даулетханқызы Гүлнұр	Информатика, ЖБП, ТОП -239-7Р	ақпан	Конкурс "Знатоки информатики"	Сыныптан тыс сабақ	
23	Мустафа Э.М	География	ақпан	Ғаламдық экологиялық проблемалар	Кіріктірілген сабақ	
24	Сериккажина А.С	Информатика	ақпан	Интернет сатылым	Аралас сабақ	
25	Абдрахманова З	История Казахстана	ақпан	Қазақстан ханы	Игровой форме	
26	Никамбаева Н. М.	Информатика	желтоқсан	IT Startup	Аралас сабақ	
27	Нарбаев Д Ж.	Физика	желтоқсан	Характеристика твердых тел. Виды деформации.	Совершенствование знаний и способов деятельности.	
28	Нарбаев Д Ж.	Физика	ноябрь	Молекулярная физика	Урок-тренинг	
29	Каримкулов М.Ж	Физическая культура	наурыз	Волейбол. Передача мяча сверху	аралас	
30	Фабер А	Физическая культура	октябрь	"Лёгкая атлетика-круговая тренировка"	аралас	
31	Суименова Лаура Акылбаевна	Информатика	апрель	Чертёж «Ключ»	комбинированный	
32	Мукашева А .Б	Математика	апрель	"Самостоятельная работа на уроках математики	Мастер -класс	
33	Ануарбекова Р.К.	Человеческий фактор	апрель	Специфика процесса общения	Урок закрепления практических навыков	
34	Даулетбеков Д.С	Биология	апрель	Хуго Де Фриздін мутация теориясы. Хромосомалар санының ауытқуымен байланысты адамның хромосомдық аурулары	Аралас сабақ	
35	Никамбаева Назигуль Муратовна	Информатика	апрель	Преобразование элементов чертежа. Оформления чертежей в AutoCad	Аралас сабақ	
36	Берикболова Н.Н.	Физика Топ-239-2қаз (МТ)	қараша	Молекулалық физика	Тренинг-сабақ	

**2023-2024 оқу жылына арналған жарияланымдар жоспары**

№ п/п	Оқытушының Тегі, Аты, Әкесінің аты	Басылымның атауы	Жұмыс түрі (мақала, оқу құралы)	жариялау мерзімі	Орындалғаны туралы белгі
1.	Бейсебекова М. И.	Республикалық оқу әдістемелік журнал	мақала	Ақпан	
2.	Басмаинова Г.С.	Использование архаизмов и историзмов в произведениях русских писателей	мақала	Ақпан	
3.	Иманбердиева И.С.	Особенности изучения авиационного английского языка	Мақала, публикация	Желтоқсан	
4.	Оразаева Ж.К.	Қазақ тілін оқытудың тиімді әдіс тәсілдері.	Мақала, публикация	Ақпан	
5	Маданова М.Б.	Кәсіби қазақ тілі	Оқулық	Мамыр	
6	Маханова С.К.	Кәсіби орыс тілін оқыту ережелері.	Мақала	Қаңтар	
7	Шабаква А.Н.	Ағылшын тілінің жаңа методикаларын қолдану тәсілдері.	Мақала, публикация	Ақпан	
8	Филиппенко О.В.	Электронные деньги в современном мире	мақала	Наурыз	
9	Потапова Н.В.	Проблемы малого бизнеса в РК и мире	Статья	Наурыз	
10	Сулейманова Е.С.	Авиационный профайлинг	мақала	жыл бойында	
11	Сериккажина А.С.	Үздік ұстаз	мақала	2023-2024	
12	Нуркенова Г.Б.	Проблема визовых формальностей и способы упрощения визовых процедур	мақала	Наурыз	
13	Гаитова Л.З.	Стимулирование продаж	мақала	жыл бойында	
14	Берік Н. Е.	Халықаралық журнал “Академик”	Адами фактордың авиациядағы маңызы	жыл бойында	
15	Кадырбек Н.	Колледж	Мақала	Сәуір	
16	Исламова М.Ш.	Вестник	Мақала	Қараша	
17	Жолдаспаев Б.К.	Журнал «Тағлым»	Мақала	Қараша, Желтоқсан	
18	Кабьшева Р.Т.	Вестник	Мақала	Мамыр	
19	Шынгысов Н. Т.	Вестник	Мақала	Ақпан	
20	Тулемисова Д. Ж.	Вестник	Мақала	Мамыр	
21	Даулетханқызы Г.	Республикалық журнал	Мақала	қараша	

22	Мустафа Э.М	Алматы ұстазы	Мақала	желтоқсан	
23	Сериккажина А.С	Үздік ұстаз	Мақала	желтоқсан	
24	Абдрахманова З	Международный научный журнал Академик	Мақала	желтоқсан	
25	Никамбаева Н.М.	IT Startup	Мақала	қараша	
26	Берикболова Н.Н.	Республикалық әдістемелік-методикалық журнал.Өрлеу	Әдістемелік мақала	желтоқсан	
27	Суименова Л. А.	Информационная безопасность	Мақала	қараша	
28	Нарбаев Д. Ж.	Республикалық ғылыми -әдістемелік журнал. AQNIET	Әдістемелік мақала.	желтоқсан	
29	Каримкулов М.Ж	Республикалық әдістемелік-методикалық журнал.Өрлеу	Мақала	наурыз	
30	Тулентаев Д.К	Республикалық әдістемелік-методикалық журнал.Өрлеу	Мақала	Сәуір	
31	Бакиров М.С	Республикалық әдістемелік-методикалық журнал.Өрлеу	Мақала	наурыз	
32	Фабер А	Республикалық әдістемелік-методикалық журнал.Өрлеу	Мақала	қазан	

**Кәсіпорындар, ұйымдар базасында педагогтердің 2023 - 2024 оқу жылына арналған тағылымдамадан өту кестесі**

№ п/п	Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)	мерзімі	Орындалуы туралы белгі/ тағылымдамадан өту орны
1	Кабышева Р. Т.	жыл бойы	
2	Кадырбек Н.	жыл бойы	
3	Курбанов Я.М.	жыл бойы	
4	Нарбаев Д.Ж.	жыл бойы	
5	Тулемисова Д.Ж.	жыл бойы	

6	Шонжикенов К.А.	жыл бойы	
7	Адилбеков А.К	жыл бойы	
8	Кеншимбаева А.	жыл бойы	
9	Шынгысов Н.Т.	жыл бойы	
10	Исламова М.	жыл бойы	
11	Сексенбаева Ж.С.	жыл бойы	
12	Албанова А.А.	жыл бойы	
13	Филиппенко О.В.	жыл бойы	
14	Потапова Н.В.	жыл бойы	
15	Сулейманова Е.С.	жыл бойы	
16	Бекметова Н.М.	жыл бойы	
17	Злуняева Т.Е.	жыл бойы	
18	Гаитова Л.З.	жыл бойы	
19	Сериккажина А.С	жыл бойы	
20	Жунисбаева Г.Ж.	жыл бойы	
21	Ануарбекова Р.К.	жыл бойы	

**2023-2024 оқу жылына арналған біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесі**

№ п/п	Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)	Мерзімі	Ұйымдастыру	Орындалуы туралы белгі
1	Бейсебекова М.И	Желтоқсан	«Ключевые компоненты оценивания результатов обучения в системе технического и профессионального образования»	
2	Басмаинова Г.С.	Желтоқсан	Ключевые компоненты оценивания результатов обучения в системе технического и профессионального образования.	
3	Оразаева Ж.К.	Наурыз	Мемлекеттік тілді оқытудағы жаңа технологиялардың тиімді жолдары.	
4	Берикболова Н.Н	Желтоқсан	Заманауи жағдайда білім алушылардың кәсіптік бағдарлауын жүргізу үшін педагогтардың құзыреттілігін дамыту	
5	Нарбаев Дауренбек Жолдасбекович	Қазан-қараша	“Заманауи жағдайда білім алушылардың кәсіптік бағдарлауын жүргізу үшін педагогтардың құзыреттілігін дамыту”	
6	Мұстафа Элмира Мамытқызы	Қыркүйек-қазан	География мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту	

**2023-2024 оқу жылына арналған проект**

№ п/п	Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)	Жоба тақырыбы	Орындалуы туралы белгі
1	Нуржаупова К.Б Мустафа Э.М	"Я из династии авиаторов" на 2023-24 уч год. В рамках сбора информации для Книги памяти и музея " История авиации Казахстана и АГА".	

Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары



Р. Кабышева